



Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa

Departament Działań Delegowanych

Pani
Elżbieta Siemiątkowska
Dyrektor
Departamentu Rozwoju Obszarów Wiejskich
Urząd Marszałkowski Województwa
Kujawsko-Pomorskiego

Wasze pismo z dnia
06.03.2018 r.

Znak
UM02-6935-UM0220001/18

Nasz znak
DDD.WL.6935.71.2018.APP

Data
28.03.2018 r.

Sprawa: wyjaśnienia w zakresie poddziałania 19.2, dotyczące możliwości uwzględnienia kosztów obsługi księgowej przedsięwzięcia w ramach kosztów planowanych do poniesienia przez grantobiorców

Szanowna Pani Dyrektor

W odpowiedzi na zapytanie w zakresie poddziałania 19.2 *Wsparcie na wdrażanie operacji w ramach strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność*, dotyczące możliwości uwzględnienia kosztów obsługi księgowej przedsięwzięcia (warsztaty / imprezy / szkolenia) w ramach kosztów planowanych do poniesienia przez grantobiorców, wybranych przez LGD do realizacji zadań w projekcie grantowym dotyczącym zakresu zachowania dziedzictwa lokalnego, poniżej przedstawiam stanowisko w tym zakresie.

Zgodnie z przepisami § 13 ust. 1 pkt 3 rozporządzenia 19.2¹, pomoc na projekt grantowy jest przyznawana m.in., jeżeli koszty planowane do poniesienia przez grantobiorcę mieszczą się w zakresie kosztów, o których mowa w § 17 ust. 1 pkt 1-5 oraz 7 i 9. Wskazane w ww. katalogu koszty obejmują m.in. zakup usług, jednakże pod warunkiem, że są one uzasadnione zakresem operacji, niezbędne do osiągnięcia jej celu oraz racjonalne.

W opinii ARiMR, w przypadku zadań, realizowanych w projekcie grantowym dotyczącym zakresu zachowania dziedzictwa lokalnego, obejmujących wpisujące się w ten zakres szkolenia, warsztaty lub imprezy, uzasadnione jest zaplanowanie kosztów związanych bezpośrednio z przeprowadzeniem tych

¹ Rozporządzenie Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 24 września 2015 r. w sprawie szczegółowych warunków i trybu przyznawania pomocy finansowej w ramach poddziałania „Wsparcie na wdrażanie operacji w ramach strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność” objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014–2020 (Dz.U. z 2017 r. poz. 772, z późn. zm.).

przedsięwzięć, np. materiałów szkoleniowych, osób szkolących, produktów wymaganych do przeprowadzenia warsztatów, oprawy artystycznej imprezy, zabezpieczenia imprezy. Realizacja ww. przedsięwzięć nie jest uzależniona od zapewnienia obsługi księgowej, a sam koszt takiej obsługi wydaje się trudny do uzasadnienia w ramach zakresu zachowania dziedzictwa lokalnego. W zapytaniu nie został wskazany cel operacji, więc nie jest możliwe odniesienie się do kwestii konieczności uwzględnienia ww. kosztów w projekcie w kontekście ich wpływu na osiągnięcie celu (czy są niezbędne do osiągnięcia celu).

Odnosząc się do przytoczonego argumentu LGD dotyczącego konieczności prowadzenia przez grantobiorców dokumentacji księgowej każdego zadania w projekcie grantowym w oparciu o zasady wynikające z ustawy o rachunkowości², wyjaśniam, iż art. 2 ww. ustawy wskazuje podmioty zobowiązane do stosowania przepisów tej ustawy. W sytuacji, gdy grantobiorca jest takim podmiotem, ma obowiązek stosować zasady wynikające z ustawy o rachunkowości w ramach prowadzonej działalności, niezależnie od tego czy realizuje grant, czy też nie. W tej sytuacji zapewne posiada on w zasobach kadrowych osobę, która zajmuje się obsługą księgową działalności i w ramach obowiązków może wykonać niezbędne w tym zakresie czynności. Nie bez znaczenia pozostaje w tej sytuacji również niski stopień skomplikowania zadań w projekcie grantowym, związany z ich stosunkowo niewielką wartością (maksymalnie 50 tys. zł), co wpływa na liczbę dokumentów księgowych wymagających obsługi i nie stanowi znacznego obciążenia takiego pracownika. Koszt wynagrodzenia takiego pracownika (części) nie mieści się w ww. katalogu kosztów dedykowanych dla grantobiorców, jednakże może zostać wykazany w kosztach zadania jako wkład własny grantobiorcy, niepodlegający finansowaniu w ramach grantu.

Jednocześnie informuję, że niniejsza opinia została wydana w oparciu o opisany w zapytaniu stan faktyczny i nie stanowi rozstrzygnięcia sprawy, lecz może być wzięta pod uwagę przy podejmowaniu przez Samorząd Województwa ostatecznej decyzji dotyczącej przyznania pomocy. Każda bowiem sprawa jest rozpatrywana indywidualnie w kontekście konkretnej operacji, która ma swój cel, zakres i specyfikę, a Samorząd Województwa podejmuje decyzję w oparciu o zgromadzone w sprawie dokumenty.

Departament Działań
Delegowanych
p.o. DYREKTORA

Tomasz Szeweluk

Do wiadomości:

- według rozdzielnika.

² Ustawa z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz.U. z 2018 r. poz. 395, z późn. zm.).

1. **Pan Paweł Czyszczoń**
Dyrektor Wydziału Obszarów Wiejskich
Urząd Marszałkowski Województwa Dolnośląskiego
2. **Pan Edmund Bożeński**
Dyrektor Departamentu Programów Rozwoju Obszarów Wiejskich
Urząd Marszałkowski Województwa Lubelskiego
3. **Pan Józef Gienza**
Dyrektor Departamentu Programów Rozwoju Obszarów Wiejskich
Urząd Marszałkowski Województwa Lubuskiego
4. **Pani Maria Kaczorowska**
Dyrektor Departamentu Funduszu Rozwoju Obszarów Wiejskich
Urząd Marszałkowski Województwa Łódzkiego
5. **Pan Hubert Guz**
Dyrektor Departamentu Funduszy Europejskich
Urząd Marszałkowski Województwa Małopolskiego
6. **Pan Radosław Rybicki**
Dyrektor Departamentu Rolnictwa i Rozwoju Obszarów Wiejskich
Urząd Marszałkowski Województwa Mazowieckiego
7. **Pan Tomasz Karaczyn**
Dyrektor Departamentu Programów Rozwoju Obszarów Wiejskich
Urząd Marszałkowski Województwa Opolskiego
8. **Pani Magdalena Sobina**
Dyrektor Departamentu Programów Rozwoju Obszarów Wiejskich
Urząd Marszałkowski Województwa Podkarpackiego
9. **Pani Elżbieta Filipowicz**
Dyrektor Departamentu Rozwoju Obszarów Wiejskich
Urząd Marszałkowski Województwa Podlaskiego
10. **Pani Justyna Durzyńska**
Dyrektor Departamentu Programów Rozwoju Obszarów Wiejskich
Urząd Marszałkowski Województwa Pomorskiego
11. **Pan Jerzy Motloch**
Dyrektor Wydziału Terenów Wiejskich
Urząd Marszałkowski Województwa Śląskiego
12. **Pan Krzysztof Domagała**
Dyrektor Świętokrzyskiego Biura Rozwoju Regionalnego
13. **Pan Jarosław Sarnowski**
Dyrektor Departamentu Rozwoju Obszarów Wiejskich i Rolnictwa
Urząd Marszałkowski Województwa Warmińsko-Mazurskiego
14. **Pani Izabela Mroczek**
Dyrektor Departamentu Programów Rozwoju Obszarów Wiejskich
Urząd Marszałkowski Województwa Wielkopolskiego
15. **Pan Artur Przybylski**
p.o. Dyrektora Wydziału Programów Rozwoju Obszarów Wiejskich
Urząd Marszałkowski Województwa Zachodniopomorskiego
16. **Pan Dariusz Nieć**
Dyrektor Departamentu Rozwoju Obszarów Wiejskich
Ministerstwo Rolnictwa i Rozwoju Wsi

