



**MINISTERSTWO ROLNICTWA I ROZWOJU WSI**  
**DEPARTAMENT ROZWOJU OBSZARÓW WIEJSKICH**

00-930 Warszawa, ul. Wspólna 30, tel.: (22) 623-18-42, fax.: (22) 623-20-51

e-mail: [sekretariatrow@minrol.gov.pl](mailto:sekretariatrow@minrol.gov.pl)

„Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie”

ROW.wrt.510.79.2017

Warszawa, dnia 29 marca 2017 r.

**Pani**

**Anna Świątek**

Dyrektor Biura

Stowarzyszenie Dolina Karpia

ul. Rynek 2

32-640 Zator

Dotyczy: wdrażania operacji polegającej na przygotowaniu połączonym z realizacją projektu współpracy

*Szanowna Pani Dyrektor,*

W odpowiedzi na wiadomość przesłaną drogą elektroniczną dnia 16 marca br., dotyczącą wątpliwości związanych z wdrażaniem operacji polegającej na przygotowaniu połączonym z realizacją projektu współpracy, Ministerstwo Rolnictwa i Rozwoju Wsi przekazuje poniższe informacje.

*Pytanie 1*

*Czy jest minimum kosztowe (jeśli tak to jakie) na realizację działań przygotowawczych w projekcie współpracy polegającym na przygotowaniu połączonym z realizacją projektu współpracy?*

Nie, takie minimum nie zostało określone.

*Pytanie 2*

*Czy na działania przygotowawcze w ramach projektu współpracy polegającym na przygotowaniu połączonym z realizacją operacji może być wskazane jedno z kilku zadań wykonywanych w ramach pierwszego etapu?*

Zgodnie z § 5 Rozporządzenia Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 19 października 2015 r. w sprawie szczegółowych warunków i trybu przyznawania pomocy finansowej w ramach poddziałania „Przygotowanie i realizacja działań w zakresie współpracy z lokalną grupą działania” objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014–2020 (Dz. U. poz. 1839), w przypadku operacji  
Sprawę prowadzi: Magdalena Mach, tel.: 22 623 15 58

polegającej na przygotowaniu połączonym z realizacją projektu współpracy, pomoc na taką operację jest przyznawana, jeżeli operacja będzie realizowana w nie więcej niż pięciu etapach, a wykonanie zakresu rzeczowego, zgodnie z zakresem rzeczowo-finansowym operacji, w tym poniesienie przez LGD kosztów kwalifikowalnych operacji oraz złożenie wniosku o płatność końcową wypłacaną po zrealizowaniu całej operacji, nastąpi w terminie 36 miesięcy od dnia zawarcia umowy, lecz nie później niż do dnia 31 grudnia 2022 r.

Wyodrębnienie poszczególnych etapów zależy od partnerów uczestniczących w przedmiotowej operacji i musi zostać odzwierciedlone w harmonogramie realizacji projektu współpracy zawartym w umowie partnerskiej. Co istotne planowane terminy zakończenia poszczególnych etapów równoznaczne są z planowanymi terminami złożenia wniosków o płatność. To partnerzy decydują zatem w ilu etapów (w dozwolonych przez rozporządzenie ramach) będą realizować projekt i w rezultacie ile wniosków o płatność pośrednią złożą przed wystąpieniem z wnioskiem o płatność końcową.

Od partnerów zależy także jak, w przypadku przedmiotowej operacji, rozplanowują realizację zadań polegających na przygotowaniu projektu współpracy, tj. czy będą one stanowić odrębny etap, czy może tylko jego część.

### *Pytanie 3*

*Czy możliwa jest sytuacja, gdzie dwie grupy LGD mające w swoim LSR wskaźnik "liczba przygotowanych projektów współpracy", będą realizowały zadania przygotowawcze (w ramach projektu współpracy polegającym na przygotowaniu połączonym z realizacją), a dla pozostałych LGD (nie posiadających wskaźnika "liczba przygotowanych projektów współpracy") te same zadania nie będą już zadaniami przygotowawczymi a "normalnymi" zadaniami lub będą dla nich zadaniami przygotowawczymi pomimo tego, że wskaźnika "przygotowawczego" nie posiadają.*

Przygotowanie projektu współpracy, jak sama nazwa wskazuje, obejmuje zadania mające charakter przygotowawczy i zarazem poprzedzający właściwą realizację projektu współpracy. Zadania te mają na celu umożliwienie realizacji projektu współpracy i mogą obejmować np. organizację spotkań partnerów, w trakcie których będą oni przygotowywać projekt współpracy czy przeprowadzenie badań, analiz bądź przygotowanie dokumentacji technicznej niezbędnych dla zrealizowania projektu. Reasumując to charakter zadania i jego cel determinują przypisanie danego zadania do części operacji polegającej na przygotowaniu bądź realizacji projektu współpracy.

*Z poważaniem*

DYREKTOR  
DEPARTAMENTU ROZWOJU  
OBSZARÓW WIEJSKICH

*dr inż. Dariusz Nieć*

**Do wiadomości:**  
wg rozdzielnika

## **ROZDZIELNIK:**

### **Pan Paweł Czyszczon**

Dyrektor Wydziału  
Rozwoju Obszarów Wiejskich  
Urząd Marszałkowski  
Województwa Dolnośląskiego  
Wybrzeże Słowackiego 12-14, 50-411 Wrocław

### **Pani Elżbieta Siemiątkowska**

Dyrektora Departamentu  
Rozwoju Obszarów Wiejskich  
Urząd Marszałkowski  
Województwa Kujawsko-Pomorskiego  
ul. M. Skłodowskiej-Curie 73, 87-100 Toruń

### **Pan Edmund Bożeński**

Dyrektor Departamentu  
Rozwoju Obszarów Wiejskich  
Urząd Marszałkowski  
Województwa Lubelskiego  
ul. Artura Grottgera 4, 20-029 Lublin

### **Pan Józef Giemza**

Dyrektor Departamentu  
Programów Rozwoju Obszarów Wiejskich  
Urząd Marszałkowski  
Województwa Lubuskiego  
ul. Podgórna 7, 65-057 Zielona Góra

### **Pani Maria Kaczorowska**

Dyrektor Departamentu  
Funduszu Rozwoju Obszarów Wiejskich  
Urząd Marszałkowski  
Województwa Łódzkiego  
al. Piłsudskiego 8, 90-051 Łódź

### **Pan Hubert Guz**

Dyrektor Departamentu  
Funduszy Europejskich  
Urząd Marszałkowski  
Województwa Małopolskiego  
ul. Wielicka 72B, 30-902 Kraków

### **Pan Radosław Rybicki**

Dyrektor Departamentu  
Rolnictwa i Rozwoju Obszarów Wiejskich  
Urząd Marszałkowski  
Województwa Mazowieckiego  
ul. Skoczylasa 4, 03-469 Warszawa

### **Pan Tomasz Karaczyn**

Dyrektor Departamentu  
Programów Rozwoju Obszarów Wiejskich  
Urząd Marszałkowski  
Województwa Opolskiego  
ul. Piastowska 14, 45-082 Opole

### **Pani Elżbieta Filipowicz**

Dyrektor Departamentu  
Rozwoju Obszarów Wiejskich  
Urząd Marszałkowski  
Województwa Podlaskiego  
ul. Gen. Franciszka Kleeberga 20  
15-691 Białystok

### **Pani Magdalena Sobina**

Dyrektor Departamentu  
Programów Rozwoju Obszarów Wiejskich  
Urząd Marszałkowski  
Województwa Podkarpackiego  
Al. Ciepłińskiego 4, 35-010 Rzeszów

### **Pani Justyna Durzyńska**

Dyrektor Departamentu  
Programów Rozwoju Obszarów Wiejskich  
Urząd Marszałkowski  
Województwa Pomorskiego  
ul. Okopowa 21/27, 80-810 Gdańsk

### **Pan Jerzy Motłoch**

Dyrektor Wydziału  
Terenów Wiejskich  
Urząd Marszałkowski  
Województwa Śląskiego  
ul. Ligonia 46, 40-037 Katowice

### **Pan Krzysztof Domagała**

Dyrektor  
Świętokrzyskiego Biura Rozwoju Regionalnego  
ul. Targowa 18, 25-520 Kielce, skr. poczt. 25

### **Pani Izabela Mroczek**

Dyrektor Departamentu  
Programów Rozwoju Obszarów Wiejskich  
Urząd Marszałkowski  
Województwa Wielkopolskiego  
al. Niepodległości 34, 61-714 Poznań

### **Pan Artur Przybylski**

Dyrektor Wydziału  
Programów Rozwoju Obszarów Wiejskich  
Urząd Marszałkowski  
Województwa Zachodniopomorskiego  
ul. Starzyńskiego 1, 70-506 Szczecin

### **Pan Jarosław Sarnowski**

Dyrektor Departamentu  
Rozwoju Obszarów Wiejskich i Rolnictwa  
Urząd Marszałkowski  
Województwa Warmińsko-Mazurskiego  
ul. Emilii Plater 1, 10-562 Olsztyn

